



WBT-Produktinformation (Version 365)

WORD: SERIENBRIEFE

Mit Word kannst Du unkompliziert Serienbriefe für eine große Anzahl von Empfängern erstellen. Füge Felder für Anrede, Name und Adresse ein, um diese über eine Datenquelle zu

befüllen und so die Daten der unterschiedlichen Adressaten einzugeben. Nutze die Funktionen außerdem, um Etiketten zu erstellen oder Umschläge zu beschriften.

LEISTUNGSMERKMALE

Version*	23-01
Release*	28.02.2023
Sprachen*	Vollversion: Deutsch, Englisch Hybride: Spanisch, Französisch, Italienisch, Chinesisch, Japanisch, Brasilianisch, Russisch
Lerndauer**	Ca. 0:33 h

* Version und Releasedatum des deutschsprachigen Produkts. Diese Daten können in anderen Sprachen abweichen. In welcher Version das Produkt in den jeweiligen Sprachen verfügbar ist, veröffentlichen wir in der Produktübersicht. Diese stellen wir gern auf Anfrage zur Verfügung.

** Lerndauer gemessen an der aktuellen deutschen Produktversion.

INHALTSÜBERSICHT

Serienbrief anlegen

Serienbrief finalisieren
