



## WBT-Produktinformation (Version 365)

# POWERPOINT: GRUNDLAGEN

Mit PowerPoint erstellst Du digitale Präsentationen auf einfache Weise. Die Seiten Deiner Präsentation werden Folien genannt und können mit Inhaltselementen gefüllt werden. Vorlagen sparen Arbeitszeit bei der Erstellung von Präsentationen und tragen zu einem einheitlichen

Erscheinungsbild bei. Wenn Du Elemente wie Tabellen, Diagramme, Standardformen, Grafiken oder Videos in Deiner Präsentation nutzt, kannst Du Daten, Informationen und Zusammenhänge übersichtlich darstellen.

## LEISTUNGSMERKMALE

<b>Version*</b>	22-01
<b>Release*</b>	04.10.2022
<b>Sprachen*</b>	Vollversion: Deutsch, Englisch Hybride: Spanisch, Französisch, Italienisch, Chinesisch, Japanisch, Brasilianisch, Russisch
<b>Lerndauer**</b>	Ca. 2:33 h

\* Version und Releasedatum des deutschsprachigen Produkts. Diese Daten können in anderen Sprachen abweichen. In welcher Version das Produkt in den jeweiligen Sprachen verfügbar ist, veröffentlichen wir in der Produktübersicht. Diese stellen wir gern auf Anfrage zur Verfügung.

\*\* Lerndauer gemessen an der aktuellen deutschen Produktversion.

# INHALTSÜBERSICHT

## Präsentation erstellen

---

Folien erstellen und bearbeiten

---

Präsentationsvorlagen verwenden

---

Abschnitte erstellen und bearbeiten

---

Notizen hinzufügen

---

Präsentation drucken, exportieren und weitergeben

---

## Inhalte einbinden

---

Hilfslinien und Lineal verwenden

---

Textfelder einfügen und bearbeiten

---

Tabellen einfügen und bearbeiten

---

Bilder einfügen und bearbeiten

---

Grafiken und Formen einfügen und bearbeiten

---

Elemente bzw. Objekte bearbeiten

---

Videos einbinden und bearbeiten

---

## Bildschirmpräsentation halten

---

Präsentation halten

---

Referentenansicht nutzen

---

Präsentation aufzeichnen

---