

# WBT SHAREPOINT 2016

## PRODUKTINFORMATION



Mit SharePoint können Arbeitsgruppen in Verbindung bleiben und produktiv arbeiten. Sie erhalten einfachen Zugriff auf z. B. Kontaktdaten und Dokumente.

Die Verwaltung von Daten erfolgt in Listen und Bibliotheken. Mithilfe von Workflows können Sie Prozesse automatisieren und Zuständigkeiten festlegen.

### LEISTUNGSMERKMALE

<b>Version*</b>	2.5
<b>Lerndauer**</b>	5:45 h
<b>Sprachen</b>	<b>Version 2.5</b> Deutsch <b>Version 2.0</b> Englisch, Chinesisch, Französisch (Hybrid), Spanisch (Hybrid), Brasilianisch (Hybrid), Japanisch (Hybrid), Italienisch (Hybrid), Russisch (Hybrid)
<b>Release</b>	13.10.2017

\* Neuerungen entnehmen Sie der Versionshistorie in der Feature-Liste

\*\* Lerndauer gemessen an der aktuell höchsten Produktversion

# INHALTSÜBERSICHT

## PRETEST

## GRUNDLAGEN

---

Dokumente bearbeiten

---

Schnellzugriff auf SharePoint

---

Strukturierungselemente

---

Navigation und Aufbau

---

Umfragen

---

Kapiteltest

---

## ORGANISIEREN EINES ARBEITSRAUMS

---

Dokumente hoch- und herunterladen

---

Versionsverwaltung

---

Aus- und Einchecken

---

Ansichten

---

Listen

---

Papierkorb

---

Arbeiten mit Metadaten

---

Arbeiten mit Ordnern

---

Kapiteltest

---

## ZUSAMMENARBEITEN IM ARBEITSRAUM

---

Gemeinsames und simultanes Arbeiten

---

Folgen und Benachrichtigungen

---

Diskussionen

---

Freigaben

---

Kalender

---

Aufgaben

---

Workflow

---

Kapiteltest

---

## ABSCHLUSSTEST

---

15 Testfragen

---